

UMOWA POŻYCZKI

zawarta w Warszawie _____ roku pomiędzy:

Loyalty Partner Polska sp. z o.o. („Pracodawca”) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Towarowej 28, 00-839 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000290350, NIP: 527-25-58-871, kapitał zakładowy - 16.919.100,00 zł, reprezentowaną przez Annę Muszyńską - Jurków, HR Director

a

_____ zamieszkałym/ą w _____ przy ul. _____, **Pesel:** _____ („Pracownik”).

1. Pracownik pozostaje w stosunku pracy z Pracodawcą na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony z dnia _____ roku.
2. W celu realizacji potrzeb własnych Pracownika, Pracodawca oddaje do dyspozycji Pracownika _____ **PLN** (słownie: _____ złotych) w formie nieoprocentowanej pożyczki.
3. Zwrot pożyczki nastąpi w _____ (słownie: _____) równych częściach, co miesiąc, poczynając od _____ roku.
4. Niezależnie od powyższego, zwrot całości pożyczki powinien nastąpić najpóźniej: (i) w _____ roku, lub (ii) w dniu rozwiązania umowy z dnia _____ roku (niezależnie od przyczyn rozwiązania umowy).
5. Pracownik wyraża zgodę na comiesięczne potrącanie przez Pracodawcę z jej/jego wynagrodzenia pożyczki w sposób określony powyżej.
6. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez jedną ze stron Pracownik wyraża zgodę na potrącenie całości pozostałych rat z miesięcznego wynagrodzenia lub przełanie pozostałej kwoty na konto 04 1140 1977 0000 5933 9600 1002 najpóźniej do ostatniego dnia zatrudnienia.
7. Wypłata pożyczki nastąpi na rachunek bankowy Pracownika wraz z _____ listą płac.
8. Pracownik może spłacić pożyczkę przed terminem ustalonym w punkcie 4. W takim przypadku Pracownik informuje Pracodawcę, kiedy i w jakiej formie zwróci pozostałą część pożyczki.
9. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Pracodawca

Pracownik