

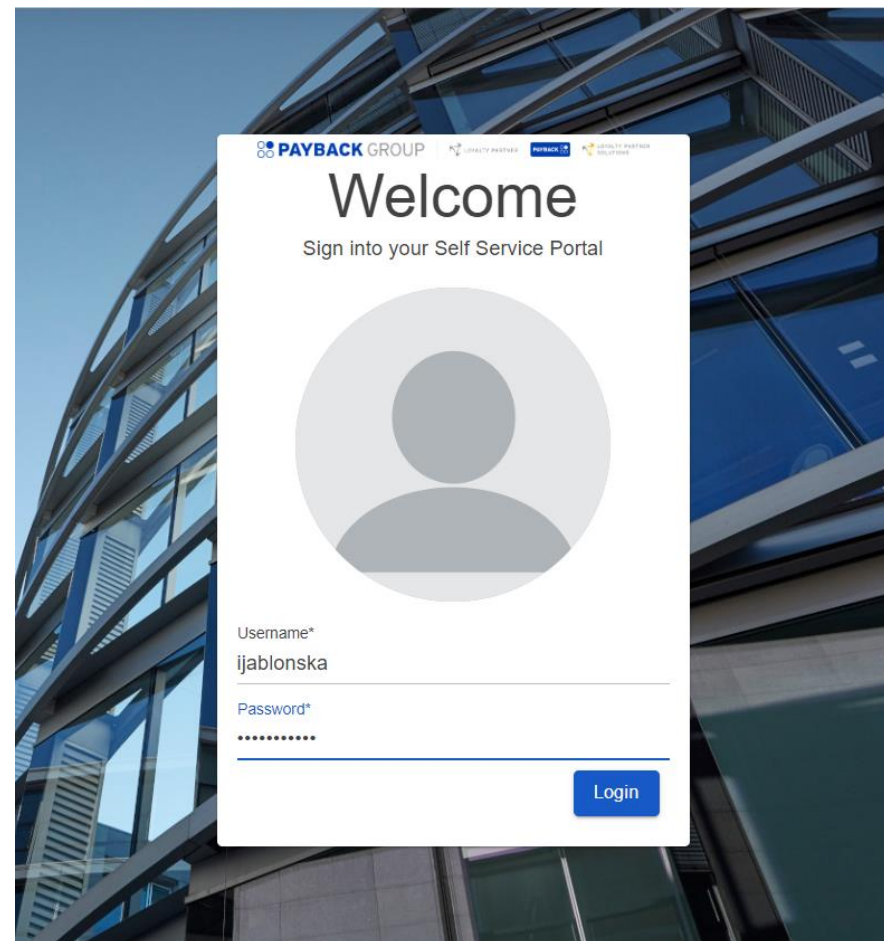
Proces ocen pracowniczych End-Year Review

Instrukcja obsługi systemu Self- Service Portal



Aby się zalogować:

- wejdź na stronę: [Self Service \(loyaltypartner.com\)](https://loyaltypartner.com)
- a następnie wpisz swoje dane do logowania (takie jak do komputera)
- kliknij Login



Wybierz zakładkę Review, by móc zobaczyć poszczególne obszary procesu

1

Self Service

Employee

Dashboard

> My Profile

> Goals & Development

Review

Development Plans

Competence Model

> Absences

Dashboard

Good afternoon Ilona

My Vacation

REPORT SICK

Notifications

No notifications

More to come

2

Self Service

Employee

Dashboard

> My Profile

> Goals & Development

Review

Development Plans

Competence Model

> Absences

Review Year End 2023 Open

Assigned to Employee

Supervisor

HR

REVIEW HOME

QUESTIONNAIRE

GOALS + ACHIEVEMENTS

RESULTS

MY DEVELOPMENT

Questionnaire

Goals + Achievements

Results

My Development

Archive

- **Questionnaire** czyli pytania pozwalające przygotować się i ustrukturyzować rozmowę
- **Goals + Achievements** – ocena indywidualnych celów rocznych
- **Results** – podsumowanie Twojej samooceny, a na późniejszym etapie wyniki finalne procesu
- **My Development** – miejsce dedykowane na podsumowanie obszarów rozwoju
– rekomendujemy wypełnienie / nie jest obowiązkowa

Podsumuj rok pod kątem Twoich sukcesów, wyzwań i rozwoju

- Wypełnij zakładkę *Questionnaire*
- Wypełnij zakładkę *My Development* (rekomendowana)
- Pamiętaj, że każde wprowadzenie zmian należy zapisać poprzez kliknięcie *Save*

1

The screenshot shows the 'Review Year End 2023 Open' interface. At the top, there's a header with a menu icon, a user profile 'Ilona', and a settings gear. Below the header, a navigation bar includes 'Assigned to Employee', 'Supervisor', and 'HR'. A secondary navigation bar has tabs: 'REVIEW HOME', 'QUESTIONNAIRE' (active), 'GOALS + ACHIEVEMENTS', 'RESULTS', and 'MY DEVELOPMENT'. The main content area contains a text box with the prompt: 'As you think about your goals, what are you most proud of and what was/is the business impact? Which of your competencies contributed most to this?'. The text box contains the placeholder text 'Twoja ocena'. Below this is another text box with the prompt: 'What didn't go so well? What have been your biggest learnings, and what will you do differently as a result? (i.e. which of your competencies do you want to strengthen?)'. This second text box also contains the placeholder text 'Employee'.

2

The screenshot shows the 'Review Year End 2023 Open' interface, specifically the 'MY DEVELOPMENT' tab. The header and navigation elements are identical to the previous screenshot. The 'QUESTIONNAIRE' tab is no longer active. The main content area features a text box with the prompt: 'OUR COMPETENCIES - MY STRENGTHS: Which of my competencies would I rate as particularly strong and how do they help me achieve my and our goals?'. The text box contains the placeholder text 'Twoja ocena'. Below this is another text box with the prompt: 'OUR COMPETENCIES - MY AREAS OF DEVELOPMENT: Which competencies would I like to develop more and why?'. This second text box contains the placeholder text 'Employee'.

Oceń swoje cele roczne

- 1) Kliknij w zakładkę *Goals + Achivements*, aby zobaczyć swoje cele roczne
 - 2) Wpisz ocenę celu – ocena powinna zawierać dane liczbowe, szczegółowe uzasadnienie
 - 3) Z rozwijanej listy wybierz ocenę
 - 4) Po wprowadzeniu oceny zapisz zmiany, klikając *Save*
- W ten sam sposób oceń pozostałe cele
- Uwaga! **Ocena celu Company i Division** zostanie wprowadzana przez dział HR po finalnym jej zatwierdzeniu

1

Self Service

Employee

Dashboard

My Profile

Goals & Development

Review

Development Plans

Competence Model

Absences

Assigned to: Employee

Supervisor: HR

REVIEW HOME

QUESTIONNAIRE

GOALS + ACHIEVEMENTS

RESULTS

MY DEVELOPMENT

Questionnaire

Goals + Achievements

Results

My Development

Archive

Review Year End 2023 Open

Company 15%

Division 15%

1. Indiv. Goal 15%

2. Indiv. Goal 25%

3. Indiv. Goal 30%

+Add Individual

Total: 100%

Bonus -% Self Assessment

Bonus -% Self Assessment Individual Goals

1. Individual Goal SHOW PREVIOUS

Goal Description

Double PAYBACK

Goal Achievement

Osiągnięty wynik - 30 %
Pełen opis uzyskanego wyniku

Weighting

15 %

1 - excellent

2 - over-fulfilled

3 - fulfilled

4 - conditionally fulfilled

5 - not fulfilled

SAVE CANCEL

2

3

4

Wypełniony formularz prześlij do managera

Review Year End 2023 Open

Assigned to: Employee

Supervisor

HR

QUESTIONNAIRE GOALS + ACHIEVEMENTS RESULTS MY DEVELOPMENT

competencies would I rate as particularly strong and how do they help me achieve my and our goals?

Review Year End 2023 Open

Assigned to: Supervisor

Supervisor

HR

REVIEW HOME QUESTIONNAIRE GOALS + ACHIEVEMENTS RESULTS MY DEVELOPMENT

	Self Assessment
Company	3
Division	2
1. Indiv. Goal	2
2. Indiv. Goal	4
Bonus %-age	7.00%
Previous Goal Achievement:	-

Max. Bonus	10.00%
Current Annual Full Time Fix Salary	XXXX
Current Annual Full Time Target Salary (incl. Target Bonus)	XXXX

- Od tego momentu edycja Twojej samooceny jest niemożliwa
- Wprowadzoną ocenę możesz zobaczyć w zakładce *Results* (tutaj też znajdziesz finalne wyniki procesu, zaraz po jego ostatecznej akceptacji)

Pytania?

Napisz do nas: hr@payback.net

